

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням конкурсної комісії з розгляду проектів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2023 році, від 21 лютого 2023 року № 1

### **Регламент роботи конкурсної комісії з розгляду проектів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2023 році**

#### ***1. Загальні положення***

1.1. Регламент роботи конкурсної комісії з розгляду проектів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2023 році, (далі – Регламент) встановлює порядок розгляду конкурсних пропозицій членами конкурсної комісії та визначення ними переможців конкурсу з визначення проектів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2023 році (далі – Конкурс).

1.2. Конкурсна комісія з розгляду проектів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка у 2023 році, (далі – Конкурсна комісія) здійснює свої повноваження відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 р. № 1049 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка» (зі змінами) (далі – Порядок).

#### ***2. Організація роботи Конкурсної комісії***

2.1. Роботу Конкурсної комісії спрямовує голова Конкурсної комісії.

У разі відсутності голови Конкурсної комісії його обов'язки виконує секретар Конкурсної комісії.

2.2. Секретар Конкурсної комісії забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Конкурсної комісії, організує взаємодію Конкурсної комісії з молодіжними та дитячими громадськими організаціями, здійснює реєстрацію учасників засідання Конкурсної комісії.

2.3. Члени Конкурсної комісії зобов'язані не допускати реального або потенційного конфлікту інтересів під час розгляду конкурсних пропозицій.

Перед початком розгляду конкурсних пропозицій член Конкурсної комісії зобов'язаний повідомити про наявність реального або потенційного конфлікту інтересів та надати пояснення щодо обставин, які можуть перешкоджати об'єктивному виконанню ним обов'язків.

Міністерство молоді та спорту України за поданням Конкурсної комісії виключає з її складу члена комісії, в якого виявлено реальний або потенційний конфлікт інтересів.

Якщо реальний або потенційний конфлікт інтересів виявлено після ухвалення Конкурсною комісією рішення про визначення переможців Конкурсу, зазначене рішення підлягає перегляду. Індивідуальні оцінки члена Конкурсної комісії, в якого виявлено реальний або потенційний конфлікт інтересів, не враховуються.

2.4. Питання, що належать до повноважень Конкурсної комісії, розглядаються на її засіданнях.

Засідання Конкурсної комісії проводяться у міру потреби, про що Міністерством молоді та спорту України повідомляється учасникам засідання не пізніше ніж за три календарних дні до його проведення.

Міністерство молоді та спорту України за поданням Конкурсної комісії виводить з її складу члена комісії, який двічі підряд не взяв участі у засіданні Конкурсної комісії, за умови його повідомлення за три календарних дні до проведення засідання.

У разі, якщо член Конкурсної комісії не може бути присутнім на засіданні з поважних причин, за погодженням з головою Конкурсної комісії у засіданні Конкурсної комісії може брати участь його довірена особа без права голосу.

Засідання Конкурсної комісії вважається правоможним, якщо у ньому беруть участь не менше двох третин складу Конкурсної комісії, в тому числі з використанням засобів електронного зв'язку, зазначених у цьому Регламенті.

Міністерство молоді та спорту України надає доступ членам Конкурсної комісії до особистих кабінетів членів Конкурсної комісії в електронній системі проведення Конкурсу.

У разі виключення із складу Конкурсної комісії або припинення діяльності Конкурсної комісії Міністерство молоді та спорту України припиняє доступ до особистих кабінетів членів Конкурсної комісії протягом п'яти календарних днів з моменту прийняття відповідного рішення.

Засідання Конкурсної комісії можуть проводитися з використанням таких засобів електронного зв'язку як Zoom, Webex, Google Meets, Microsoft Teams або особисто у приміщенні, наданому Міністерством молоді та спорту України, або поєднанням двох способів, за рішенням Міністерства молоді та спорту України.

Міністерство молоді та спорту України повинне забезпечити запис засідання Конкурсної комісії та розмістити посилання на нього в електронній системі проведення конкурсу протягом п'яти календарних днів з дня проведення засідання.

2.5. Порядок денний засідання Конкурсної комісії формує голова Конкурсної комісії. Члени Конкурсної комісії мають право пропонувати питання для включення до порядку денного Конкурсної комісії. Рішення про включення додаткових питань до порядку денного ухвалюється Конкурсною комісією.

2.6. У разі потреби на засідання Конкурсної комісії можуть бути запрошені представники молодіжних та дитячих громадських організацій та експерти.

2.7. На засіданнях Конкурсної комісії можуть бути присутніми представники Міністерства молоді та спорту України.

2.8. Особи, запрошені на засідання, мають право брати участь в обговоренні питань, вносити пропозиції, робити застереження, давати пояснення.

2.9. Рішення Конкурсної комісії приймається більшістю голосів членів комісії, які беруть участь у засіданні.

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Конкурсної комісії.

Усі рішення, прийняті Конкурсною комісією, зазначаються в протоколі, який підписується присутніми на засіданні членами Конкурсної комісії шляхом накладення електронного підпису, який базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Усі рішення Конкурсної комісії розміщуються Міністерством молоді та спорту України протягом п'яти календарних днів з дня проведення засідання в електронній системі проведення Конкурсу з накладеними електронними підписами, які базуються на кваліфікованих сертифікатах електронних підписів, усіх членів Конкурсної комісії, які взяли участь у прийнятті рішення.

Учасникові конкурсу на його вимогу видається копія протоколу засідання Конкурсної комісії.

2.10. Конкурсна комісія у разі потреби може прийняти рішення про проведення перевірки достовірності інформації, зазначеної у конкурсній пропозиції. Перевірка проводиться відповідно до наказу Міністерства молоді та спорту України від 26.03.2014 № 973 «Про затвердження Порядку проведення Конкурсною комісією Міністерства молоді та спорту України перевірки достовірності інформації, наведеної в конкурсній пропозиції, що подається інститутом громадянського суспільства», зареєстрованого в Міністерстві юстиції 11 квітня 2014 р. за № 408/25185.

У разі встановлення під час перевірки факту подання учасником Конкурсу недостовірної інформації Конкурсна комісія має право прийняти мотивоване рішення про припинення його подальшої участі в Конкурсі, яке надсилається учаснику Конкурсу в особистий кабінет в електронній системі проведення Конкурсу, а також листом на адресу електронної пошти, зазначену під час реєстрації в електронній системі проведення Конкурсу.

2.11. Конкурсна комісія приймає рішення щодо можливості недопущення конкурсної пропозиції до участі у Конкурсі у разі, коли:

громадська організація без поважних причин не виконала (не реалізувала) програми (проекти, заходи), для виконання (реалізації) яких надавалася фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів протягом двох попередніх бюджетних періодів;

за результатами проведення заходів державного нагляду (контролю) встановлено факт порушення громадською організацією вимог бюджетного законодавства протягом двох попередніх бюджетних періодів без застосування заходу впливу за таке порушення (крім попередження).

2.12. Конкурс проводиться шляхом оцінювання поданих конкурсних пропозицій молодіжних та дитячих громадських організацій, формування рейтингу конкурсних пропозицій та визначення переможців Конкурсу відповідно до зазначеного рейтингу та обсягу бюджетних коштів для надання фінансової підтримки для реалізації проектів.

2.13. Конкурс проводиться двома етапами.

2.14. На першому етапі Конкурсу члени Конкурсної комісії індивідуально оцінюють конкурсні пропозиції на відповідність запланованих заходів пріоритетним завданням та загальнодержавним програмам.

Під час індивідуального оцінювання конкурсних пропозицій на відповідність запланованих заходів пріоритетним завданням та загальнодержавним члени конкурсної комісії також враховують актуальність реалізації проекту в умовах воєнного стану, можливості отримання конкретних результатів в умовах воєнного стану, рівень забезпечення безпеки учасників проекту та дотримання вимог правового режиму воєнного стану.

Конкурсна комісія приймає рішення про участь у другому етапі Конкурсу конкурсних пропозицій, щодо яких більшість її членів зробила висновок про їх відповідність зазначеному критерію.

За результатами першого етапу Конкурсу Конкурсна комісія може рекомендувати Міністерству молоді та спорту України оголосити додатковий збір конкурсних пропозицій. При цьому строк проведення додаткового збору конкурсних пропозицій не повинен бути меншим, ніж 10 календарних днів з дня прийняття такого рішення.

2.15. На другому етапі Конкурсу проводиться відкритий захист конкурсних пропозицій та індивідуальне оцінювання членами Конкурсної комісії конкурсних пропозицій.

2.16. Члени Конкурсної комісії індивідуально оцінюють конкурсні пропозиції шляхом проставлення балів від 0 до 5 за такими критеріями:

відповідність проекту його меті;

реалістичність досягнення і значущість очікуваних результатів та результативних показників реалізації проекту;

очікувана ефективність використання бюджетних коштів (співвідношення кошторису витрат, необхідних для реалізації проекту, та очікуваних результатів реалізації проекту;

рівень кадрового, матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для реалізації проекту, досвід діяльності у відповідній сфері, результати моніторингу реалізації проектів у попередньому році (за наявності).

Індивідуальні оціночні листи членів Конкурсної комісії та результати оцінки всіх конкурсних пропозицій заповнюються в електронній формі та додаються до протоколу засідання Конкурсної комісії в електронній системі проведення Конкурсу.

Індивідуальні оціночні листи членів Конкурсної комісії не розміщуються та не надаються для ознайомлення.

2.17. За результатами підсумовування індивідуальних оцінок членів Конкурсної комісії складається рейтинг конкурсних пропозицій та затверджується рішенням Конкурсної комісії.

Рейтинг конкурсних пропозицій впорядковується за балами від більшого до меншого.

У разі набрання конкурсними пропозиціями однакової кількості балів вище рейтингове місце займає конкурсна пропозиція, яка має вищі результативні показники реалізації проекту із застосуванням принципу економного та

ефективного використання бюджетних коштів. Відповідне рішення затверджується Конкурсною комісією.

2.18. Рішення Конкурсної комісії про результати оцінки конкурсних пропозицій може бути оскаржене учасником Конкурсу шляхом надсилання відповідної скарги Міністерству молоді та спорту України, а в разі незгоди з рішенням Міністерства молоді та спорту України – в судовому порядку.

2.19. Конкурсна комісія на підставі рейтингу конкурсних пропозицій та в межах передбаченого обсягу фінансування приймає рішення щодо визначення переможців Конкурсу та обсягів бюджетних коштів для надання фінансової підтримки для реалізації кожного проекту.

У разі коли після визначення переможців Конкурсу та обсягів бюджетних коштів для надання фінансової підтримки для реалізації кожного проекту бюджетні кошти, передбачені на 2023 рік для надання фінансової підтримки, розподілені не у повному обсязі, Конкурсна комісія може прийняти рішення щодо проведення додаткового Конкурсу.

2.20. Конкурсна комісія на підставі підсумкового висновку щодо реалізації проектів, фінансового та підсумкового звітів переможця Конкурсу, який отримав фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, може прийняти рішення про нереалізацію проекту, яке протягом п'яти календарних днів оприлюднюється в електронній системі проведення Конкурсу.

### ***3. Порядок роботи Конкурсної комісії.***

3.1. До 27 лютого 2023 року члени Конкурсної комісії індивідуально оцінюють конкурсні пропозиції відповідно до вимог, передбачених цим Регламентом для першого етапу Конкурсу.

3.2. 28 лютого 2023 року проведення засідання Конкурсної комісії, на якому будуть визначені конкурсні пропозиції, які візьмуть участь у другому етапі Конкурсу.

3.3. З 13 до 17 березня 2023 року проведення відкритого захисту конкурсних пропозицій, допущених до другого етапу Конкурсу. Остаточні час та місце проведення відкритого захисту буде визначено на засіданні Конкурсної комісії 28 лютого 2023 року.

3.4. Члени Конкурсної комісії до 27 березня 2023 року індивідуально оцінюють конкурсні пропозиції відповідно до вимог, передбачених цим Регламентом для другого етапу Конкурсу, та визначають рекомендовані обсяги виділення бюджетних коштів для реалізації проектів.

3.5. 28 березня 2023 року проведення засідання Конкурсної комісії, на якому буде прийнято рішення щодо затвердження рейтингу конкурсних пропозицій та визначення переможців Конкурсу та обсягів бюджетних коштів для надання фінансової підтримки для реалізації кожного проекту.

### ***4. Процедура відкритого захисту.***

4.1. Рішення Конкурсної комісії про час, місце та процедуру відкритого захисту оприлюднюється Міністерством молоді та спорту України в електронній системі проведення Конкурсу не пізніше ніж за п'ять календарних днів до початку відкритого захисту. Представники громадськості та засобів масової

інформації мають право бути присутніми під час відкритого захисту як спостерігачі.

4.2. Відкритий захист конкурсної пропозиції здійснює керівник або уповноважений представник учасника Конкурсу. До участі у відкритому захисті можуть додатково залучатися не більше 2-х представників учасника конкурсу.

4.3. Відкритий захист конкурсних пропозицій може здійснюватися за допомогою таких електронних засобів зв'язку як Zoom, Webex, Google Meets, Microsoft Teams в режимі реального часу.

4.4. Відкритий захист конкурсної пропозиції проводиться українською мовою.

4.5. Відкритий захист повинен складатися з короткої презентації проекту та відповідей на запитання до учасника Конкурсу.

4.6. Під час відкритого захисту конкурсних пропозицій керівник (представник) учасника Конкурсу може використовувати друковану, відео продукцію та інші матеріали українською мовою.

4.7. Регламент виступу керівника (представника) учасника Конкурсу для захисту однієї конкурсної пропозиції до 5 хвилин. На запитання членів Конкурсної комісії до керівника (представника) учасника Конкурсу передбачається до 5 хвилин.

4.8. У разі письмової відмови учасника Конкурсу від відкритого захисту або неучасті у відкритому захисті конкурсної пропозиції Конкурсна комісія приймає рішення про припинення його подальшої участі в Конкурсі.

Відповідне рішення надсилається учаснику Конкурсу в особистий кабінет в електронній системі проведення Конкурсу, а також листом на адресу електронної пошти, зазначену під час реєстрації в електронній системі проведення Конкурсу.

---