Додаток 2

до Порядку здійснення обмінів
молоддю України та Литви
та проведення заходів відповідно
до Угоди між Урядом України
та Урядом Литовської Республіки
про Раду обмінів молоддю України
та Литви

(пункт 5 розділу V)

ЗАТВЕРДЖЕНО

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(посада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

М.П.

**КОШТОРИС ВИТРАТ**

**на реалізацію проекту (проведення заходу)**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва проекту, заходу)

Місце реалізації проекту (проведення заходу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(область, район, місто, село, селище, вулиця, номер будинку (у разі реалізації програм, проектів та проведення заходів у приміщеннях))

Відповідальна організація за реалізацію проекту (проведення заходу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (найменування організації, установи)

Розділ та пункт календарного плану\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Строки реалізації проекту (проведення заходу):

початок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

закінчення\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кількість учасників\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Стаття витрат | Розрахунок витрат | Усього, грн |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Послуги | Кількість | Кількість | Оплата за |  |
|  | залучених спеціалістів (вказується перелік спеціалістів) | залучених осіб | годин | годину, грн |  |
| 2 | Нарахування | Сума |  | Відсоток |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 3 | Проїзд, добові, проживання та харчування учасників заходу | Кількість осіб | Кількість днів (раз) | Вартість за день (раз), грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 4 | Оренда приміщень, територій, споруд для проведення заходу (чи плата за їх користування (м²)) | Кількість одиниць | Кількість днів (годин) оренди | Вартість оренди за день (годину), грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 5 | Транспортні послуги (із зазначенням виду транспортного засобу, км) | Кількість одиниць | Кількість годин (км) | Вартість за годину (км), грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 6 | Оренда обладнання, оргтехніки (чи плата за користування ними), витрати на їх обслуговування (перелік та технічні характеристики) | Кількість одиниць, шт. | Кількість днів (годин) оренди | Вартість оренди за день (годину), грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 7 | Послуги зв’язку (перелік) | Кількість одиниць (хв., шт.) |  | Вартість за одиницю, грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 8 | Поліграфічні послуги (перелік та технічні характеристики) | Кількість одиниць, шт. |  | Вартість за одиницю, грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 9 | Інформаційні послуги (перелік та технічні характеристики) | Кількість одиниць (хв., шт.) |  | Вартість за одиницю, грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 10 | Канцелярські витрати (перелік) | Кількість одиниць, шт. |  | Вартість за одиницю, грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 11 | Прокат костюмів та одягу (перелік) | Кількість одиниць, шт.  | Кількість днів (годин)  | Вартість за день (годину), грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| 12 | Інші витрати (перелік витрат) | Кількість одиниць |  | Вартість за одиницю, грн |  |
| Всього за статтею |  |  |  |  |
| Разом витрат за кошторисом (сума словами) |  |
|  у тому числі за КЕКВ (кодами економічної класифікації видатків) |  |  |  |  |

Керівник відповідного профільного

структурного підрозділу

Мінмолодьспорту

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (ініціали, прізвище)

Керівник фінансово-економічного підрозділу

Мінмолодьспорту

 \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (ініціали, прізвище)

{Додаток 2 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства молоді та спорту № 1005 від 26.02.2019}