

УМОВИ
проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста
сектору з питань реформування (категорія "В")

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1) участь у формуванні державної політики сфери фізичної культури і спорту;2) розробка обґрунтованих пропозицій щодо змін діючої нормативно-правової бази сфери фізичної культури і спорту;3) проведення аналізу діючих нормативно-правових актів щодо відповідності визначених керівництвом Міністерства цілей та завдань основних напрямів реформування, підготовка пропозицій щодо змін до українського законодавства;4) узагальнення кращих практик застосування законодавства, в тому числі міжнародного, зокрема Європейського союзу, з питань спорту;5) підготовка проектів нормативно-правових актів, забезпечення їх супроводження в установленому порядку;6) опрацювання проектів актів законодавства, що надходять на погодження від інших центральних органів виконавчої влади, розгляд проектів законів, внесених до Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, з питань, що належать до компетенції сектору, підготовка висновків та пропозицій до них;7) підготовка проектів інформаційних, інформаційно-аналітичних матеріалів з питань, що стосуються діяльності сектору;8) здійснення моніторингу й аналізу ефективності проектів, що в межах компетенції супроводжуються чи реалізуються сектором;9) сприяння в організації та проведенні заходів (наради, круглі столи, робочі групи, семінари тощо) з питань, що належать до компетенції сектору;

	<p>10) взаємодія з іншими структурними підрозділами Міністерства та заінтересованими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами з питань молоді та спорту обласних, Київської міської державних адміністрацій, громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, іншими інститутами громадянського суспільства, установами та організаціями з питань, що належать до компетенції сектору;</p> <p>11) вивчення і використання у діяльності передового світового досвіду та сприяння міжнародному співробітництву з питань, що належать до компетенції сектору;</p> <p>12) здійснення організаційного забезпечення участі керівництва Міністерства в заходах з питань, що належать до компетенції сектору;</p> <p>13) здійснення ведення діловодства у секторі, забезпечення підготовки та передачі матеріалів у архів;</p> <p>14) забезпечення доступу до публічної інформації, робота зі зверненнями громадян з питань, що належать до компетенції сектору;</p> <p>15) надання в межах компетенції консультативної допомоги громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості з питань, що належать до компетенції сектору;</p> <p>16) виконання інших доручень завідувача сектору та керівництва Міністерства.</p>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> - посадовий оклад – 9 600 грн.; - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (зі змінами); - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу")

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій повідомляється, що до кандидата не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) заповнена особова картка встановленого зразка; 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік; 8) особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та потребує у зв’язку з цим розумного пристосування подає заяву про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.</p> <p>Документи приймаються до 15 год. 00 хв. 19 квітня 2019 року</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	24 квітня 2019 року о 10.00 м. Київ, вул. Еспланадна, 42
Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Постарнак Олена Володимирівна, 289-04-34, postarnak@sport.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	уміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення (рівень досвідченого користувача ПК (MS Office, Outlook Express, Internet, Excel, Power Point), офісну техніку, необхідну для якісного виконання покладених завдань
2	Необхідні ділові якості	стресостійкість; оперативність; адаптивність; стратегічне мислення; уміння визначати пріоритети; уміння вести перемовини; навички розв'язання проблем; уміння аргументовано доводити власну точку зору; уміння працювати в команді; організаторські та аналітичні здібності; діалогове спілкування (письмове і усне); здатність концентруватись на деталях
3	Необхідні особистісні якості	компетентність; сумлінність та чесність; відповідальність; наполегливість; креативність та ініціативність; комунікабельність та повага до інших; інноваційність; емоційна стабільність; системність і самостійність у роботі; прагнення до самовдосконалення та підвищення фахового рівня

Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> - Конституція України; - Закон України "Про державну службу"; - Закон України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<ul style="list-style-type: none"> - Бюджетний кодекс України; - Закон України "Про Регламент Верховної Ради України"; - Закон України "Про фізичну культуру і спорт"; - Закон України "Про громадські об'єднання"; - Закон України "Про підтримку олімпійського, паралімпійського руху та спорту вищих досягнень в Україні". - Положення про Міністерство молоді та спорту України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 2 липня 2014 р. № 220; - постанова Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950 "Про затвердження Регламенту Кабінету Міністрів України"; - постанова Кабінету Міністрів України від 29 лютого 2012 року № 152 "Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку фізичної культури, спорту вищих досягнень та резервного спорту"; - постанова Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 року № 573 "Про проведення експерименту щодо залучення Міністерством молоді та спорту національних спортивних федерацій з окремих олімпійських видів спорту до організації і проведення спортивних заходів та внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 8 липня 2009 р. № 695 і від 29 лютого 2012 р. № 152"; - постанова Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2017 року № 1106 "Про виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони"; - Олімпійська Хартія.