

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста  
відділу фізичного виховання різних верств населення  
департаменту фізичної культури та неолімпійських видів спорту  
(на період відпустки для догляду за дитиною основного працівника)  
(категорія "В")

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Підготовка нормативно-правових актів;</li><li>2. Координація діяльності з питань розвитку видів спорту, що віднесені до компетенції відділу фізичного виховання різних верств населення;</li><li>3. Координація діяльності тренерів штатних команд національних збірних команд із зазначених видів спорту щодо виконання планів підготовки збірних команд та індивідуальних планів спортсменів національних збірних команд з видів спорту, що віднесені до компетенції відділу фізичного виховання різних верств населення;</li><li>4. Розгляд, в межах компетенції, звернень громадян та юридичних осіб (листи, заяви, скарги тощо) про факти порушення вимог чинного законодавства та внесення пропозицій щодо вжиття відповідних заходів за результатами їх розгляду;</li><li>5. Підготовка в межах повноважень відділу пропозицій щодо розвитку міжнародного співробітництва;</li><li>6. Здійснення заходів щодо впровадження досягнень науки та передового досвіду в практичну діяльність тренерів з видів спорту, що віднесені до компетенції відділу;</li><li>7. Підготовка звітів, довідок, відомостей, планів роботи та інших документів в межах компетенції;</li><li>8. Опрацювання та участь в опрацюванні законодавчих та нормативно-правових актів з питань неолімпійського спорту;</li><li>9. Аналіз і узагальнення діяльності місцевих органів виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту, з питань, віднесених до компетенції Відділу;</li><li>10. Здійснення координації діяльності тренерів штатних команд з видів спорту, віднесених до компетенції Відділу, щодо виконання планів підготовки збірних команд та індивідуальних планів спортсменів штатних команд;</li><li>11. Підготовка аналітичних звітів щодо результатів виступів спортсменів з видів спорту, віднесених до компетенції Відділу;</li><li>12. Підготовка в межах компетенції Відділу пропозицій щодо розвитку міжнародного співробітництва;</li><li>13. Здійснення заходів щодо впровадження досягнень науки і передового досвіду в практичній діяльності тренерів з видів спорту,</li></ol>

	<p>що віднесених до компетенції Відділу;</p> <p>14. Забезпечення своєчасної підготовки звітів, довідок, відомостей, планів роботи та інших документів з питань, віднесених до компетенції Відділу;</p> <p>15. Аналіз наявності необхідних документів, поданих всеукраїнськими громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості для одержання статусу національних спортивних федерацій з видів спорту, віднесених до компетенції Відділу, та їх відповідності до вимог Закону;</p> <p>16. Підготовка клопотань в межах компетенції відділу щодо присвоєння спортивних звань тренерам та спортсменам;</p> <p>17. Забезпечення ведення діловодства у департаменті;</p> <p>18. Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 9 600 грн.;</p> <p>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (зі змінами);</p> <p>- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу").</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строкове призначення (на період відпустки для догляду за дитиною основного працівника)
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копія паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій повідомляється, що до кандидата не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</p> <p>6) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>8) особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування подає заяву про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.</p> <p>Документи приймаються до 15 год. 00 хв. 10 травня 2019 року.</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	15 травня 2019 року о 10.00 м. Київ, вул. Еспланадна, 42

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Постарнак Олена Володимирівна, 289-04-34, postarnak@sport.gov.ua
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Уміння працювати з комп'ютером	володіння комп'ютером - рівень досвідченого користувача, уміння працювати з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет
2	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності; вміння активно слухати; виваженість; здатність концентруватись на деталях; уміння дотримуватись субординації; адаптивність; стресостійкість; оперативність; вміння аргументовано доводити власну точку зору; уміння працювати в команді
3	Необхідні особистісні якості	ініціативність; надійність; порядність; дисциплінованість; тактовність; готовність допомогти; емоційна стабільність; комунікабельність; повага до інших; відповідальність; неупередженість
<b>Професійні знання</b>		
<b>Вимога</b>		<b>Компоненти вимоги</b>
1	Знання законодавства	- Конституція України; - Закон України "Про державну службу"; - Закон України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями	- Закон України "Про фізичну культуру і спорт"; - Указ Президента України від 21 липня 2008 р. №640/2008 "Про пріоритети розвитку фізичної культури і спорту в Україні".-

та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	постанова Кабінету Міністрів України від 2 липня 2014 р. № 220 "Про затвердження Положення про Міністерство молоді та спорту України" (зі змінами);
---	---

---