

УМОВИ
проведення конкурсу на посаду головного спеціаліста
відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції
(категорія "В")

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Забезпечення участі у формуванні та реалізації державної політики у молодіжній сфері, сфері фізичної культури і спорту в частині забезпечення міжнародного співробітництва та європейської інтеграції.2. Здійснення організаційної, інформаційно-аналітичної, координаційної та моніторингової роботи щодо міжнародного співробітництва у молодіжній сфері, сфері фізичної культури і спорту з окремими країнами та міжнародними організаціями.3. Здійснення організаційної, інформаційно-аналітичної, координаційної та моніторингової роботи в Міністерстві щодо європейської інтеграції, зокрема, щодо виконання Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.4. Розроблення проектів міжнародних договорів про співробітництво в галузі молодіжної політики, фізичного виховання і спорту; здійснення опрацювання їх проектів, відповідної роботи з підготовки їх до підписання та моніторингу їх виконання.5. Забезпечення та координування участі Міністерства в роботі міжвідомчих, міждержавних і міжурядових двосторонніх та багатосторонніх комісій, комітетів, робочих груп, інших спільних органів, у тому числі, підготовка пропозицій та координація виконання рішень і рекомендацій цих органів.6. Забезпечення організаційно-методичної підготовки, інформаційного та протокольного забезпечення прийому іноземних делегацій у Міністерстві.7. Здійснення підготовки та погодження відряджень керівництва Міністерства у МЗС, Кабінеті Міністрів України; підготовка та подання відповідних звітів про відрядження керівництва Міністерства за кордон.8. Участь в організації, підготовці та проведенні міжнародних заходів, що проводяться Міністерством.9. Забезпечення письмового перекладу з іноземних та на іноземні мови поточної інформації та документації, листування керівництва Міністерства з іноземними партнерами; забезпечення усного перекладу з англійської на українську мову та з української на англійську мову під час міжнародних зустрічей та заходів.10. Забезпечення співпраці з МЗС України, дипломатичними представництвами України за кордоном, іноземними посольствами, консульськими установами в Україні, організаціями закордонного українства за дорученням керівництва Міністерства.

Умови оплати праці	Посадовий оклад – 9 600 грн.; - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 "Питання оплати праці працівників державних органів" (зі змінами); - надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України "Про державну службу").	
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення	
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій повідомляється, що до кандидата не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою; 6) заповнена особова картка встановленого зразка; 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік. 8) особа з інвалідністю, яка бажає взяти участь у конкурсі та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування подає заяву про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування. <p>Документи приймаються до 15 год. 00 хв. 07 червня 2019 року.</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	12 червня 2019 року о 10.00 м. Київ, вул. Еспланадна, 42	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Постарнак Олена Володимирівна, 289-04-34, postarnak@sport.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	не потребує
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	впевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet, Power Point), вміння використовувати комп'ютерне обладнання та офісну техніку, а також відповідне програмне забезпечення, необхідне для якісного виконання покладених завдань.
2	Необхідні ділові якості	аналітичні здібності; виваженість; здатність концентруватись на деталях; уміння дотримуватись субординації; адаптивність; стресостійкість; оперативність; вміння аргументовано доводити власну точку зору; уміння працювати в команді
3	Необхідні особистісні якості	компетентність; ініціативність; надійність; порядність; дисциплінованість; тактовність; готовність допомогти; емоційна стабільність; комунікабельність; повага до інших; відповідальність; неупередженість; прагнення до самовдосконалення та підвищення фахового рівня
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	- Конституція України; - Закон України "Про державну службу"; - Закон України "Про запобігання корупції"
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	- Закон України "Про міжнародні договори України"; - Указ Президента України "Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин", від 18.09.1996 № 841; - Указ Президента України "Про службові відрядження за кордон посадових осіб органів державної виконавчої влади" від 28.08.1993 № 357/93; - Указ Президента України "Про дипломатичний та службовий паспорти України" від 12.05.2015; №264/2015; - Указ Президента України "Про Державний Протокол та Церемоніал України" від 22.08.2002 № 746/2002; - постанова Кабінету Міністрів України від 2 липня 2014 р. № 220 "Про затвердження Положення про Міністерство молоді та спорту України";

	<ul style="list-style-type: none">- постанова Кабінету Міністрів України від 17 червня 1994 р. № 422 "Про затвердження Положення про порядок укладення, виконання та денонсації міжнародних договорів України міжвідомчого характеру";- постанова Кабінету Міністрів України від 11.12.1992 № 698 "Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон";- постанова Кабінету Міністрів України "Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги" від 15 лютого 2002 р. № 153;- Угода про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони;- ініціатива ЄС "Східне партнерство";- програма ЄС "Еразмус+".
--	--
