

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту наказу Міністерства молоді та спорту України

«Про внесення змін до наказу Міністерства молоді та спорту України від 03 березня 2016 року № 808»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
<p>Наказ Міністерства молоді та спорту України від 03 березня 2016 року № 808 «Про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 березня 2016 року № 453/28583</p>	
<p>назва наказу: «Про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання»;</p>	<p>назва наказу: «Про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності»;</p>
<p>Відповідно до Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», підпункту 5 пункту 5 та пункту 8 Положення про Міністерство молоді та спорту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року № 220, та з метою вдосконалення планування, забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на реалізацію програм, проектів та проведення заходів державної політики з питань молоді</p>	<p>Відповідно до Законів України «Про основні засади молодіжної політики», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», підпункту 8² пункту 4, підпункту 5 пункту 5 та пункту 8 Положення про Міністерство молоді та спорту України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року № 220, та з метою вдосконалення планування, забезпечення ефективного використання бюджетних коштів на реалізацію програм, проектів та проведення заходів державної політики з питань молоді та у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності</p>
<p>1. Затвердити Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, що додається.</p>	<p>1. Затвердити Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, що додається.</p>
<p>Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері</p>	

національно-патріотичного виховання, затверджений наказом Міністерства молоді та спорту України від 03 березня 2016 року № 808, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 березня 2016 року № 453/28583

<p>Заголовок Порядку: «Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання»</p>	<p>заголовок Порядку: «Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності»</p>
<p>I. Загальні положення. 1. Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання (далі - Порядок) визначає процедуру планування, організації та реалізації програм, проектів та проведення заходів за рахунок коштів, передбачених на цю мету у відповідних бюджетах.»</p>	<p>I. Загальні положення. 1. Порядок реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (далі - Порядок) визначає процедуру планування, організації та реалізації програм, проектів та проведення заходів за рахунок коштів, передбачених на цю мету у відповідних бюджетах.»</p>
<p>2. Застосування норм цього Порядку є обов'язковим у ході реалізації програм та проведення заходів у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання Мінмолодьспортом, структурними підрозділами з реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання Міністерства освіти і науки, молоді та спорту Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (далі - структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування) за рахунок коштів відповідних бюджетів, а також реалізації проектів дитячими,</p>	<p>2. Застосування норм цього Порядку є обов'язковим у ході реалізації програм та проведення заходів у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності Мінмолодьспортом, структурними підрозділами з реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності Міністерства освіти і науки, молоді та спорту Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (далі - структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування) за рахунок коштів відповідних бюджетів, а також реалізації проектів</p>

<p>молодіжними громадськими організаціями, інститутами громадянського суспільства, зареєстрованими в установленому порядку (далі - громадські організації), за умови надання їм фінансової підтримки з відповідних бюджетів.</p>	<p>дитячими, молодіжними громадськими організаціями, інститутами громадянського суспільства, зареєстрованими в установленому порядку (далі - громадські організації), за умови надання їм фінансової підтримки з відповідних бюджетів.</p>
<p>3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>Абзац відсутній</p> <p>захід - сукупність дій, спрямованих на забезпечення реалізації положень державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, визначених чинним законодавством, рішеннями органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, у результаті проведення яких передбачено досягнення конкретного результату протягом визначеного періоду часу;</p> <p>календарний план реалізації проектів та проведення заходів - основний документ Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування та громадських організацій, необхідний для планування роботи з реалізації проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання;</p> <p>кошторис витрат на реалізацію проекту або проведення заходу - планово-фінансовий документ, що визначає загальний обсяг та структуру витрат з відповідного бюджету на реалізацію проекту та</p>	<p>3. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:</p> <p>безпосередні учасники – особи, які безпосередньо беруть участь у проекті або заході за місцем їх проведення;</p> <p>захід - сукупність дій, спрямованих на забезпечення реалізації положень державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, визначених чинним законодавством, рішеннями органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади, у результаті проведення яких передбачено досягнення конкретного результату протягом визначеного періоду часу;</p> <p>календарний план реалізації проектів та проведення заходів - основний документ Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування та громадських організацій, необхідний для планування роботи з реалізації проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;</p> <p>кошторис витрат на реалізацію проекту або проведення заходу - планово-фінансовий документ, що визначає загальний обсяг та структуру витрат з відповідного бюджету на реалізацію проекту та проведення заходу у</p>

<p>проведення заходу у розрізі найменувань необхідних товарів і послуг із зазначенням їх кількості та вартості за одиницю;</p> <p>Абзац відсутній</p> <p>...</p> <p>програма - це затверджений в установленому законодавством порядку актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних та місцевих органів виконавчої влади комплекс проектів та заходів, спрямованих на розв'язання питань, пов'язаних з реалізацією державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання;</p> <p>...</p> <p>Пункт відсутній</p>	<p>розрізі найменувань необхідних товарів і послуг із зазначенням їх кількості та вартості за одиницю;</p> <p>охоплені учасники – особи, які скористалися інформацією, ресурсами, матеріалами, друкованою та іншими видами продукції, розробленої на виконання завдань реалізації проекту, проведення заходу, спрямованого на розв'язання питань у сфері молодіжної політики або утвердження української національної та громадянської ідентичності;</p> <p>...</p> <p>програма - це затверджений в установленому законодавством порядку актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних та місцевих органів виконавчої влади комплекс проектів та заходів, спрямованих на розв'язання питань, пов'язаних з реалізацією державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;</p> <p>...</p> <p>4. Документи щодо реалізації проектів і проведення заходів оформляються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності».</p>
<p>II. Класифікація проектів і заходів</p> <p>1. За рівнем реалізації проекти та заходи у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання поділяються на:</p> <p>...</p>	<p>II. Класифікація проектів і заходів</p> <p>1. За рівнем реалізації проекти та заходи у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на:</p> <p>...</p>

2) всеукраїнські - проекти та заходи, що передбачають загальнодержавний рівень реалізації, організацію та проведення яких забезпечує Мінмолодьспорт, структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадські організації і в яких беруть участь (залучаються) представники не менше ніж ~~п'яти~~ адміністративно-територіальних одиниць України, або проекти та заходи, що проводяться на території більшості ~~адміністративно-територіальних одиниць~~ України;

2. За змістом проекти та заходи державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання поділяються на:

1) освітньо-виховні - проекти та заходи, спрямовані на набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти;

2) культурологічні - проекти та заходи, метою яких є сприяння реалізації творчих здібностей молоді, а також забезпечення її змістовного дозвілля шляхом проведення видовищних масових заходів;

3) інформаційно-просвітницькі - проекти та заходи, спрямовані на поширення об'єктивної інформації про засади державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, формування певних уявлень і ставлення суспільства до соціальних проблем, спонукання до активних дій для їх вирішення, в тому числі за допомогою видання інформаційних матеріалів і виготовлення та розміщення соціальних фільмів, роликів і соціальної реклами;

2) всеукраїнські - проекти та заходи, що передбачають загальнодержавний рівень реалізації, організацію та проведення яких забезпечує Мінмолодьспорт, структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадські організації, і в яких беруть участь (залучаються) представники не менше як однієї **третьої областей України, у тому числі Автономної Республіки Крим, м. Києва та Севастополя**, або проекти та заходи, що проводяться на території **більшості областей** України.

2. За змістом проекти та заходи державної політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** поділяються на:

1) освітньо-виховні - проекти та заходи, спрямовані на набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти;

2) культурологічні - проекти та заходи, метою яких є сприяння реалізації творчих здібностей молоді, а також забезпечення її змістовного дозвілля шляхом проведення видовищних масових заходів;

3) інформаційно-просвітницькі - проекти та заходи, спрямовані на поширення об'єктивної інформації про засади державної політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності**, формування певних уявлень і ставлення суспільства до соціальних проблем, спонукання до активних дій для їх вирішення, в тому числі за допомогою видання інформаційних матеріалів і виготовлення та розміщення

<p>4) експертно-аналітичні - проекти та заходи, спрямовані на: отримання, узагальнення та систематизацію результатів впливу суспільно-значущих процесів на розвиток та становлення молоді (визначених шляхом проведення досліджень, опитувань, моніторингів); розробку інформаційних та методичних матеріалів (доповідей, рекомендацій, посібників), за допомогою яких здійснюватиметься робота із забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання.</p> <p>3. За формою проведення заходи поділяються на: семінари, семінари-тренінги, тренінги, засідання за круглим столом, конференції, форуми, акції, конкурси, фестивалі, ігри, пленери, наметові табори, походи, зльоти, збори-походи, вишколи, дебати, дослідження, моніторинги та інші форми, передбачені затвердженими програмами у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання.</p> <p>Абзац відсутній</p>	<p>соціальних фільмів, роликів і соціальної реклами;</p> <p>4) експертно-аналітичні - проекти та заходи, спрямовані на: отримання, узагальнення та систематизацію результатів впливу суспільно-значущих процесів на розвиток та становлення молоді (визначених шляхом проведення досліджень, опитувань, моніторингів); розробку інформаційних та методичних матеріалів (доповідей, рекомендацій, посібників), за допомогою яких здійснюватиметься робота із забезпечення реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.</p> <p>3. За формою проведення заходи поділяються на: семінари, семінари-тренінги, тренінги, засідання за круглим столом, конференції, форуми, акції, конкурси, фестивалі, ігри, пленери, наметові табори, походи, зльоти, збори-походи, вишколи, дебати, дослідження, моніторинги та інші форми, передбачені затвердженими програмами у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.</p> <p>Заходи можуть проводитися як із залученням безпосередніх учасників на місці проведення заходу, так і у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет.</p>
<p>III. Планування і реалізація проектів та проведення заходів</p> <p>1. Враховуючи застосування програмно-цільового</p>	<p>III. Планування і реалізація проектів та проведення заходів</p> <p>1. Враховуючи застосування програмно-цільового</p>

методу у бюджетному процесі, планування витрат на реалізацію проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання здійснюється з урахуванням кодів програмної класифікації витрат бюджету (або тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого рівня, які не застосовують програмно-цільового методу (до впровадження програмно-цільового методу)) та кодів економічної класифікації витрат бюджету.

2. Мінмолодьспорт, структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування і громадські організації забезпечують реалізацію проектів та проведення заходів лише у випадку, коли їхні реалізація та проведення передбачені відповідними календарними планами (додаток 1).

Календарний план заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання складається на підставі пропозицій відповідних структурних підрозділів Мінмолодьспорту щодо виконання протягом поточного року завдань і заходів цільових програм у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, відповідальним виконавцем яких визначено Мінмолодьспорт, а також інших заходів у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, визначених нормативно-правовими актами, відповідальним за реалізацію яких є Мінмолодьспорт.

Календарний план надання державної підтримки всеукраїнським дитячим, молодіжним громадським

методу у бюджетному процесі, планування витрат на реалізацію проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** здійснюється з урахуванням кодів програмної класифікації витрат бюджету (або тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого рівня, які не застосовують програмно-цільового методу (до впровадження програмно-цільового методу)) та кодів економічної класифікації витрат бюджету.

2. Мінмолодьспорт, структурні підрозділи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування і громадські організації забезпечують реалізацію проектів та проведення заходів лише у випадку, коли їхні реалізація та проведення передбачені відповідними календарними планами (додаток 1).

Календарний план заходів державної політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** складається на підставі пропозицій відповідних структурних підрозділів Мінмолодьспорту щодо виконання протягом поточного року завдань і заходів цільових програм у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності**, відповідальним виконавцем яких визначено Мінмолодьспорт, а також інших заходів у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності**, визначених нормативно-правовими актами, відповідальним за реалізацію яких є Мінмолодьспорт.

Календарний план надання державної підтримки

організаціям на виконання загальнодержавних програм і заходів стосовно дітей, молоді, жінок та сім'ї і Календарний план надання фінансової підтримки для виконання проектів (заходів) національно-патріотичного виховання, розроблених інститутами громадянського суспільства, складаються відповідними структурними підрозділами Мінмолодьспорту на підставі результатів конкурсу, проведеного відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 (зі змінами).

3. Календарний план заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання та календарний план надання державної підтримки дитячим, молодіжним громадським організаціям на виконання загальнодержавних програм і заходів стосовно дітей, молоді, жінок та сім'ї, Календарний план надання фінансової підтримки для виконання проектів (заходів) національно-патріотичного виховання, розроблених інститутами громадянського суспільства, затверджуються наказами Мінмолодьспорту після набрання чинності Законом України про Державний бюджет України на відповідний рік та затвердження річного та помісячного розписів асигнувань видатків

дитячим, молодіжним громадським організаціям на виконання загальнодержавних програм і заходів стосовно дітей, молоді, жінок та сім'ї і ***Календарний план надання державної підтримки на виконання проектів (заходів) державних програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності***, розроблених інститутами громадянського суспільства, складаються відповідними структурними підрозділами Мінмолодьспорту на підставі результатів конкурсу, проведеного відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 року № 1049 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2021 року № 802).

3. Календарний план заходів державної політики у молодіжній сфері та ***сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності*** та календарний план надання державної підтримки дитячим, молодіжним громадським організаціям на виконання загальнодержавних програм і заходів стосовно дітей, молоді, жінок та сім'ї, ***Календарний план надання державної підтримки на виконання проектів (заходів) державних програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності***, розроблених інститутами громадянського суспільства, затверджуються наказами Мінмолодьспорту після набрання чинності Законом України про Державний бюджет України

державного бюджету.

4. Місцеві календарні плани проектів і заходів у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання та підтримки дитячих, молодіжних громадських організацій з відповідних місцевих бюджетів складаються на підставі місцевих програм у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання та інших нормативно-правових актів, у тому числі схвалених органами місцевого самоврядування, та затверджуються розпорядчими документами структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що є головними розпорядниками коштів місцевих бюджетів.

...

Абзац відсутній

...

При плануванні видатків також слід враховувати, що проекти та заходи мають бути орієнтовані на рівний

на відповідний рік та затвердження річного та помісячного розписів асигнувань видатків державного бюджету.

4. Місцеві календарні плани проектів і заходів у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** та підтримки дитячих, молодіжних громадських організацій з відповідних місцевих бюджетів складаються на підставі місцевих програм у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** та інших нормативно-правових актів, у тому числі схвалених органами місцевого самоврядування, та затверджуються розпорядчими документами структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що є головними розпорядниками коштів місцевих бюджетів.

...

При плануванні проектів та заходів слід врахувати актуальність виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) в умовах правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях, можливості отримання конкретних результатів в умовах правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях, рівень забезпечення безпеки учасників програми (проекту, заходу) та дотримання вимог правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях.

...

При плануванні видатків також слід враховувати, що проекти та заходи мають бути орієнтовані на рівний доступ

доступ до участі в них жінок та чоловіків, у тому числі щодо отримання та поширення будь-якої інформації у молодіжному середовищі або щодо реалізації політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання.

8. У Положенні визначаються дата і місце проведення, мета проекту, очікувані результати, сценарний план, обґрунтування необхідного матеріально-технічного забезпечення, дані про структуру витрат із зазначенням бюджетних, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Абзац відсутній

...

10. Положення та Кошторис затверджуються розпорядчим документом Мінмолодьспорту, структурного підрозділу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування не пізніше як за 15 днів до дня початку реалізації проекту та проведення заходу.

до участі в них жінок та чоловіків, у тому числі щодо отримання та поширення будь-якої інформації у молодіжному середовищі або щодо реалізації політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.**

8. У Положенні визначаються дата і місце проведення, мета проекту, очікувані результати, сценарний план, обґрунтування необхідного матеріально-технічного забезпечення, дані про структуру витрат із зазначенням бюджетних, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

При підготовці проектів та заходів слід врахувати актуальність виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) в умовах правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях, можливості отримання конкретних результатів в умовах правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях, рівень забезпечення безпеки учасників програми (проекту, заходу) та дотримання вимог правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях.

...

10. Положення та Кошторис затверджуються розпорядчим документом Мінмолодьспорту, структурного підрозділу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування не пізніше як за 15 днів до дня початку реалізації проекту та проведення заходу.

У разі реалізації проектів та проведення заходів

<p>У разі реалізації проектів та проведення заходів громадськими організаціями за рахунок одержаної ними фінансової підтримки з відповідних бюджетів Положення затверджується керівником громадської організації та погоджується з Мінмолодьспортом або структурним підрозділом місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що надає фінансову підтримку.</p>	<p>громадськими організаціями за рахунок одержаної ними фінансової підтримки з відповідних бюджетів Положення затверджується Мінмолодьспортом або структурним підрозділом місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що надає фінансову підтримку, та погоджується керівником громадської організації.</p>
<p>V. Перелік витрат, що передбачаються в кошторисах витрат на реалізацію проектів та проведення заходів</p> <p>1. До основних напрямів витрат на реалізацію проектів та проведення заходів, що здійснюються з відповідних бюджетів, відносяться витрати на:</p> <ul style="list-style-type: none"> оплату послуг залучених спеціалістів (з нарахуваннями); оплату проїзду, проживання, харчування, добових учасникам проекту, заходу; оренду приміщень, території, споруди для проведення проекту/заходу (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування і експлуатацію); художнє оформлення місць проведення проекту, заходу; оплату транспортних послуг (у тому числі оренду транспортних засобів); оренду обладнання, оргтехніки (чи плату за користування ними), витрати на їх обслуговування і експлуатацію; оплату послуг зв'язку; оплату поліграфічних та інформаційних послуг; придбання канцелярських товарів та господарчих 	<p>V. Перелік витрат, що передбачаються в кошторисах витрат на реалізацію проектів та проведення заходів</p> <p>1. До основних напрямів витрат на реалізацію проектів та проведення заходів, що здійснюються з відповідних бюджетів, відносяться витрати на:</p> <ul style="list-style-type: none"> оплату послуг залучених спеціалістів (з нарахуваннями); оплату проїзду, проживання, харчування, добових учасникам проекту, заходу; оренду приміщень, території, споруди для проведення проекту/заходу (чи плату за користування ними, витрати на їх обслуговування і експлуатацію); художнє оформлення місць проведення проекту, заходу; оплату транспортних послуг (у тому числі оренду транспортних засобів); оренду обладнання, оргтехніки (чи плату за користування ними), витрати на їх обслуговування і експлуатацію; оплату послуг зв'язку; оплату інформаційних послуг; поліграфію; придбання канцелярських товарів; придбання господарчих товарів, швидкозношуваних

товарів, швидкозношуваних предметів, медикаментів та перев'язувальних матеріалів (для наметових таборів, вишколів, походів, зборів-походів, сплавів);

придбання призів, сувенірів;

прокат костюмів, одягу;

інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного проекту, заходу та включення яких обґрунтовано у Положенні.

2. Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів (оплата праці з нарахуванням) передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, що залучаються для підготовки, реалізації проекту або проведення заходу на підставі цивільно-правових договорів.

~~Договори про надання послуг укладаються із залученими спеціалістами за умови неможливості виконання такої роботи штатними працівниками Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (громадських організацій) або відсутності у штатному розписі Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (громадських організацій) працівника відповідної кваліфікації. Видатки на оплату послуг при цьому обраховуються, виходячи із розмірів посадових окладів (тарифних ставок), затверджених для аналогічних категорій працівників відповідних галузей бюджетної сфери та фактично відпрацьованого часу.~~

предметів, медикаментів та перев'язувальних матеріалів (для наметових таборів, вишколів, походів, зборів-походів, сплавів, тренінгів, на яких ці засоби використовуються як демонстративний або розхідний матеріал);

придбання призів, сувенірів;

прокат костюмів, одягу;

інші витрати, що обумовлені специфікою проведення конкретного проекту, заходу та включення яких обґрунтовано у Положенні.

2. Видатки на оплату послуг залучених спеціалістів (оплата праці з нарахуванням) передбачаються тільки для оплати послуг спеціалістів, що залучаються для підготовки, реалізації проекту або проведення заходу, **в тому числі для проведення навчальних та тренінгових занять.**

Оплата послуг здійснюється з урахуванням таких умов:

договори про надання послуг укладаються із залученими спеціалістами за умови неможливості виконання такої роботи штатними працівниками Мінмолодьспорту, працівниками структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, молодіжних центрів, членами або представниками громадських організацій, або відсутності у штатному розписі Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, серед членів або представників громадських організацій працівника відповідної кваліфікації;

видатки на оплату послуг залучених спеціалістів

<p>Штатним працівникам Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (громадських організацій), що забезпечують реалізацію проекту та проведення заходу, зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.</p> <p>3. Витрати на проїзд, проживання, харчування, оплату добових учасникам проектів та заходів здійснюються у порядку і в розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року № 98 "Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів" (зі</p>	<p>(заробітна плата) у разі укладання із такими спеціалістами договорів цивільно-правового характеру обраховуються, виходячи із розмірів посадових окладів (тарифних ставок), затверджених для аналогічних категорій працівників відповідних галузей бюджетної сфери та фактично відпрацьованого часу, також передбачаються видатки на сплату єдиного соціального внеску;</p> <p>видатки на оплату послуг залучених спеціалістів – суб'єктів господарювання визначаються з урахуванням діючих цін та тарифів на аналогічні категорії послуг, у тому числі шляхом проведення процедур закупівлі з урахуванням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».</p> <p>Штатним працівникам Мінмолодьспорту, структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (громадських організацій), що забезпечують реалізацію проекту та проведення заходу, зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.</p> <p>3. Витрати на проїзд, проживання, харчування, оплату добових учасникам проектів та заходів здійснюються у порядку і в розмірах, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 02 лютого 2011 року № 98 "Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів" (зі змінами).</p>
---	---

змiнами).

Витрати на проїзд учасників до мiсця реалiзацiї проекту або проведення заходу та добовi в дорозi сплачує установа (громадська органiзацiя), яка вiдряджає громадян для участi у заходi, або сплачуються учасником самостiйно. Мiнмолодьспорт, структурнi пiдроздiли мiсцевих органiв виконавчої влади та органiв мiсцевого самоврядування або громадська органiзацiя, що його проводить, може сплачувати такi видатки у разi наявностi коштів на зазначенi цiлi в Кошторисi, якщо це передбачено Положенням. Іншi витрати на утримання учасників (проживання, харчування або добовi) пiд час реалiзацiї проекту або проведення заходу сплачує Мiнмолодьспорт, структурнi пiдроздiли мiсцевих органiв виконавчої влади та органiв мiсцевого самоврядування або громадська органiзацiя, якi реалiзують проект та проводять захiд.

...

При плануваннi витрат на харчування слiд виходити з того, що:

харчуванням забезпечуються лише безпосереднi учасники проекту, заходу тiльки у днi їх безпосередньої участi у проектi, заходi;

посадовi особи, якi прибули на офiцiйнi церемонiї вiдкриття (закриття) заходiв, харчуванням не забезпечуються;

Витрати на проїзд (**квитки на транспортi засоби мiжнародного, мiжобласного, мiжмiського та примiського сполучення**) учасників до мiсця реалiзацiї проекту або проведення заходу та добовi в дорозi сплачує установа (громадська органiзацiя), яка вiдряджає громадян для участi у заходi, або сплачуються учасником самостiйно. Мiнмолодьспорт, структурнi пiдроздiли мiсцевих органiв виконавчої влади та органiв мiсцевого самоврядування або громадська органiзацiя, що його проводить, може сплачувати такi видатки у разi наявностi коштів на зазначенi цiлi в Кошторисi, якщо це передбачено Положенням. Іншi витрати на утримання учасників (проживання, харчування або добовi) пiд час реалiзацiї проекту або проведення заходу сплачує Мiнмолодьспорт, структурнi пiдроздiли мiсцевих органiв виконавчої влади та органiв мiсцевого самоврядування або громадська органiзацiя, якi реалiзують проект та проводять захiд.

...

При плануваннi витрат на харчування слiд виходити з того, що:

харчуванням забезпечуються лише безпосереднi учасники проекту, заходу тiльки у днi їх безпосередньої участi у проектi, заходi **за мiсцем їх проведення (або проживання на час проведення заходу (проекту));**

посадовi особи, якi прибули на офiцiйнi церемонiї вiдкриття (закриття) заходiв, **та учасники заходiв, що**

якщо у проєкті, заході беруть участь учасники, які проживають на адміністративно-територіальній одиниці, де проводиться захід, таких учасників забезпечують лише обідом, а вечерею, якщо тривалість заходів у дні проведення - до 22 години, що відображено в сценарному плані проєктів, заходів. Дія цього пункту не поширюється на учасників, якщо вони забезпечуються харчуванням при проведенні наметових таборів, вишколів, походів, зборів-походів, сплавів;

витрати на харчування учасників включаються до кошторисів витрат відповідно до затверджених списків учасників, кількості днів харчування та натуральних норм харчування згідно з додатком 5 до цього Порядку у грошовому еквіваленті, розмір якого не перевищує 123 гривень на добу.

...

Якщо строк реалізації проєктів або проведення заходів менший ніж одна доба або строки початку і закінчення проєкту, заходу менші за повний робочий день, витрати на харчування розраховуються, виходячи з того, що на сніданок розподіляється до 25 %, на обід до 45% та на вечерю до 30% добової норми витрат на харчування. При цьому, якщо тривалість заходу не перевищує 3 години, учасники проєкту, заходу забезпечуються лише буфетною продукцією (вода, кава,

проводяться у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет харчуванням не забезпечуються;

якщо у проєкті, заході беруть участь учасники, які проживають на адміністративно-територіальній одиниці, де проводиться захід, таких учасників забезпечують лише обідом, а вечерею, якщо тривалість заходів у дні проведення - до 22 години, що відображено в сценарному плані проєктів, заходів. Дія цього пункту не поширюється на учасників, якщо вони забезпечуються харчуванням при проведенні наметових таборів, вишколів, походів, зборів-походів, сплавів;

витрати на харчування учасників включаються до кошторисів витрат відповідно до затверджених списків **безпосередніх** учасників, кількості днів харчування, розмір якого не перевищує 123 гривні на добу у грошовому еквіваленті, **що розрахований** з урахуванням натуральних норм харчування згідно з додатком 5 до цього Порядку.

...

Якщо строк реалізації проєктів або проведення заходів менший ніж одна доба або строки початку і закінчення проєкту, заходу менші за повний робочий день, витрати на харчування розраховуються, виходячи з того, що на сніданок розподіляється до 25 %, на обід до 45% та на вечерю до 30% добової норми витрат на харчування. При цьому, якщо тривалість заходу не перевищує 3 години, учасники проєкту, заходу забезпечуються лише буфетною продукцією (вода, кава, чай, кондитерські вироби тощо) із

чай, кондитерські вироби тощо) із застосуванням коефіцієнта 0,1 грошової добової норми витрат. Протягом строку реалізації проекту, проведення заходу учасники також можуть забезпечуватися буфетною продукцією в межах добової норми витрат на харчування.

Грошова добова норма витрат на забезпечення харчуванням учасників проектів та заходів у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання може бути уточнена Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном відповідно до добової норми у раціоні учасників проектів та заходів (додаток 5) з урахуванням рівня середньоринкових роздрібних цін на відповідні продукти харчування за даними Держстату та витрат, пов'язаних із приготуванням готових до вживання страв та обслуговуванням, згідно із собівартістю надання відповідних послуг.

...

~~7. Видатки на оплату поліграфічних послуг при здійсненні освітньо-виховних проектів, заходів обраховуються виходячи із завдань проекту та заходу з урахуванням фактичної кількості учасників. Водночас загальна кількість примірників методичних матеріалів щодо реалізації державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання, які поширюються для проведення подальшої роботи з молоддю в адміністративно-територіальних одиницях (областях та містах Києві), обраховується виходячи з розрахунку не більше 10 примірників на одну адміністративно-територіальну одиницю (район, місто~~

застосуванням коефіцієнта 0,1 грошової добової норми витрат. Протягом строку реалізації проекту, проведення заходу учасники також можуть забезпечуватися буфетною продукцією в межах добової норми витрат на харчування.

Грошова добова норма витрат на забезпечення харчуванням учасників проектів та заходів у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** може бути уточнена Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном відповідно до добової норми у раціоні учасників проектів та заходів (додаток 5) з урахуванням рівня середньоринкових роздрібних цін на відповідні продукти харчування за даними Держстату та витрат, пов'язаних із приготуванням готових до вживання страв та обслуговуванням, згідно із собівартістю надання відповідних послуг.

...

7. Видатки на оплату поліграфії обраховуються виходячи із завдань проекту та заходу з урахуванням безпосередньої кількості учасників та кількості учасників, які потенційно можуть бути охоплені проектом (заходом).

До поліграфічних витрат належать також витрати на придбання товарів, які містять нанесену індивідуальну інформацію про проекти, заходи.

обласного значення в області, район у місті Києві).

Дія цього пункту не поширюється на випадок виготовлення поліграфічної продукції, яка спрямована на анонсування проведення проектів, заходів.

8. Видатки на оплату інформаційних послуг включають у себе витрати на доведення інформації до споживачів з метою задоволення їх інформаційних потреб шляхом поширення аудіо-, відеоматеріалів, друкованої продукції ~~у засобах масової інформації та інших інформаційних джерелах, у тому числі на носіях зовнішньої реклами.~~

Дія цього пункту не поширюється у разі виготовлення поліграфічної продукції, що спрямована на анонсування проведення проектів, заходів.

8. Видатки на оплату інформаційних послуг включають у себе витрати на доведення інформації до споживачів з метою задоволення їхніх інформаційних потреб шляхом поширення аудіо-, відеоматеріалів, друкованої продукції у медіа, **онлайн трансляції заходу на сторінки інтернет ресурсів з розміщення інформації на веб-вузлах (вебсайтах), налаштування і запуск рекламної кампанії та інших інформаційних джерелах, у тому числі на носіях зовнішньої реклами.**

Додаток 1

до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання (пункт 2 розділу III)

примітка «*» до таблиці додатку 1

*Розподіл заходів за розділами здійснюється за змістом заходу або пріоритетними напрямками, визначеними нормативно-правовими актами з реалізації державної політики в молодіжній сфері, сфері національно-патріотичного виховання, проектів громадських організацій — за пріоритетами, визначеними для проведення конкурсу.

Додаток 1

до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності** (пункт 2 розділу III)

примітка «*» до таблиці додатку 1

*Розподіл заходів за розділами здійснюється за змістом заходу або пріоритетними напрямками, визначеними нормативно-правовими актами з реалізації державної політики в молодіжній сфері, **сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності**, проектів громадських організацій — за пріоритетами, визначеними для проведення конкурсу.

<p>Гриф затвердження у додатку 1:</p> <p>«ЗАТВЕРДЖУЮ У сумі _____ грн (сума літерами та цифрами)</p> <p>_____</p> <p>(посада)</p> <p>_____</p> <p>(підпис) (ініціали і прізвище)</p> <p>_____</p> <p>(дата) »</p>	<p>Гриф затвердження у додатку 1:</p> <p>«ЗАТВЕРДЖЕНО</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(назва розпорядчого документу)</p> <p>_____</p> <p>(дата, номер) »</p>
<p>Додаток 2 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання (пункт 7 розділу III)</p> <p>Гриф затвердження у додатку 2:</p> <p>«ЗАТВЕРДЖУЮ У сумі _____ грн (сума літерами та цифрами)</p> <p>_____</p> <p>(посада)</p> <p>_____</p> <p>(підпис) (ініціали і прізвище)</p> <p>_____</p> <p>(дата) »</p>	<p>Додаток 2 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (пункт 7 розділу III)</p> <p>Гриф затвердження у додатку 2:</p> <p>«ЗАТВЕРДЖЕНО</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(назва розпорядчого документу)</p> <p>_____</p> <p>(дата, номер) »</p>
<p>Додаток 3 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання</p>	<p>Додаток 3 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської</p>

<p>(пункт 7 розділу III)</p> <p>Гриф затвердження у додатку 3: «ЗАТВЕРДЖУЮ У сумі _____ грн (сума літерами та цифрами) _____ (посада) _____ (підпис) (ініціали і прізвище) _____ (дата) »</p> <p>Гриф погодження у додатку 3: «ПОГОДЖЕНО _____ (посада керівника Мінмолодьспорту, структурного підрозділу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, які забезпечують погодження) _____ (ініціали, прізвище) _____ (дата) ».</p>	<p>ідентичності (пункт 7 розділу III)</p> <p>Гриф затвердження у додатку 3: «ЗАТВЕРДЖЕНО _____ _____ (назва розпорядчого документу) _____ (дата, номер) »</p> <p>Гриф погодження у додатку 3: «ПОГОДЖЕНО _____ (посада керівника організації, який Забезпечує погодження) _____ (підпис) (ініціали, прізвище) _____ (дата, номер) ».</p>
<p>Додаток 4 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання</p>	<p>Додаток 4 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської</p>

(пункт 2 розділу IV)	ідентичності (пункт 2 розділу IV)
Додаток 5 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання (пункт 3 розділу V)	Додаток 5 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (пункт 3 розділу V)
Додаток 6 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання (пункт 4 розділу V)	Додаток 6 до Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (пункт 4 розділу V)

Тимчасово виконуючий обов'язки
Міністра молоді та спорту України
«__» _____ 2023 р.

Матвій БІДНИЙ