



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 2025 р. №

Київ

**Про затвердження типового положення про молодіжну раду при
центральному органі виконавчої влади**

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити типове положення про молодіжну раду при центральному органі виконавчої влади.
2. Рекомендувати центральним органам виконавчої влади вирішити питання щодо утворення молодіжних рад та затвердити положення про зазначені органи з урахуванням типового положення, затвердженого цією постановою.

Прем'єр-міністр України

Ю. СВИРИДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2025 р. № _____

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
про молодіжну раду при центральному органі виконавчої влади

1. Молодіжна рада при центральному органі виконавчої влади (далі – молодіжна рада) утворюється як молодіжний консультативно-дорадчий орган при центральному органі виконавчої влади (міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади) (далі – орган виконавчої влади) відповідно до частини 7 статті 14 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади» з метою залучення молоді до формування та реалізації відповідних сфер політики на державному рівні.

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, зокрема Законом України «Про центральні органи виконавчої влади», указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами органу виконавчої влади, Переглянутою Європейською Хартією участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівнях, іншими нормативно-правовими актами у сфері молодіжної політики, а також положенням про молодіжну раду.

3. Діяльність молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, добровільності, недискримінації, відкритості, відповідальності, інклюзивності, колегіальності та добровільності.

Молодіжна рада не є юридичною особою та не входить до громадських та релігійних об'єднань, політичних партій.

4. Основними завданнями молодіжної ради є:

1) сприяння реалізації права молоді на участь у формуванні та реалізації державної політики;

2) внесення до органу, при якому її утворено, пропозицій щодо організації консультацій з молоддю;

3) надання пропозицій, висновків, рекомендацій щодо формування та реалізації відповідних сфер державної політики, обов'язкових до розгляду органом, при якому її утворено;

4) розроблення за участю молодіжних та дитячих громадських об'єднань, інших суб'єктів молодіжної роботи пропозицій щодо пріоритетів відповідних сфер політики;

5) проведення моніторингу та оцінки ефективності реалізації відповідних сфер політики;

6) участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, спрямованих на реалізацію відповідних сфер політики;

7) вивчення стану виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді;

8) проведення безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації державної політики, що проводяться органом, при якому її утворено;

9) виконання інших завдань, визначених положенням про молодіжну раду.

5. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення органу виконавчої влади повноважень щодо реалізації відповідних сфер державної політики, у тому числі шляхом проведення моніторингу та оцінки ефективності її реалізації;

2) подає органу, при якому її утворено, обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, рекомендації щодо формування та реалізації відповідних сфер державної політики, а також підвищення ефективності виконання рішень, що впливають на життя молоді;

3) розробляє рекомендації для органу виконавчої влади щодо питань реалізації відповідних сфер державної політики та надсилає їх на розгляд не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням органом виконавчої влади пропозицій, висновків та рекомендацій молодіжної ради, забезпеченням ними прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в їхньому володінні, а також залученням їх до виконання відповідних нормативно-правових актів;

5) здійснює попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів актів органу виконавчої влади щодо питань реалізації відповідних сфер державної політики та його посадових осіб;

6) бере участь у розробленні проектів актів органу виконавчої влади, спрямованих на реалізацію відповідних сфер державної політики;

7) розробляє за участю інститутів громадянського суспільства, зокрема молодіжних та дитячих громадських об'єднань, молодіжних рад при сільських, селищних, міських, районних у містах, обласних радах, місцевих державних адміністраціях, радників з питань молоді та інших суб'єктів молодіжної роботи, пропозиції щодо пріоритетів відповідних сфер державної політики, вирішення питань державного значення, що стосуються молоді, а також надає пропозиції, висновки, рекомендації щодо ефективності використання бюджетних коштів для виконання відповідних державних програм;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання державних програм, що стосуються молоді у відповідних сферах державної політики;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії органу виконавчої влади з інститутами громадянського суспільства на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства з метою вирішення актуальних питань молоді в рамках відповідних сфер державної політики, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд органу виконавчої влади;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань молодіжної ради;

12) подає органу виконавчої влади пропозиції щодо проведення консультацій з молоддю з питань формування та реалізації відповідних сфер державної політики, вирішення питань молоді у зазначеній сфері;

13) подає щороку органу виконавчої влади обов'язкову для розгляду інформацію щодо залучення молоді до реалізації відповідних сфер державної політики з метою вирішення питань, що стосуються молоді;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу молодіжної ради;

15) вивчає стан виконання законів, інших нормативно-правових актів, що стосуються молоді, в рамках відповідних сфер державної політики;

16) проводить безоплатну громадську експертизу фінансування заходів з реалізації відповідних сфер державної політики, що здійснюються органом

виконавчої влади, при якому утворено молодіжну раду;

17) виконує інші завдання, визначені положенням про молодіжну раду, затвердженим органом виконавчої влади, при якому її утворено.

Результати безоплатної громадської експертизи фінансування заходів з реалізації відповідних сфер державної політики враховуються органом, при якому утворено молодіжну раду, під час планування таких заходів на наступний бюджетний період.

6. Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до її компетенції;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань структуру молодіжної ради, зокрема постійні або тимчасові структурні підрозділи (комітети, комісії, експертні групи тощо), про що приймається відповідне рішення молодіжної ради;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради;

6) вносити органу виконавчої влади пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їхній внесок у процес реалізації відповідних сфер державної політики, та вирішення питань, що стосуються молоді у зазначеній сфері;

7) проводити добір своїх членів під час строку повноважень складу молодіжної ради у порядку, визначеному в положенні про молодіжну раду – не більш ніж один раз на календарний рік.

Члени молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщений орган виконавчої влади, а також право участі в засіданнях структурних підрозділів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених органом виконавчої влади, з розгляду питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

7. До складу молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 18 до 35 років включно, які:

мають компетенцію в питаннях участі молоді в процесах діяльності держави, а також обізнані у відповідних сферах політики загалом та діяльності органу виконавчої влади зокрема (за згодою);

є представниками молодіжних рад при сільських, селищних, міських, районних у містах, обласних радах, місцевих державних адміністраціях та їхніх об'єднань (за згодою);

є представниками інститутів громадянського суспільства, що проводять діяльність у відповідних сферах політики, які зареєстровані в установленому порядку (за згодою);

є представниками органів студентського та учнівського самоврядування та їхніх об'єднань (за згодою);

є представниками молодіжних центрів та молодіжних просторів (за згодою).

8. Склад молодіжної ради формується за рішенням конкурсної комісії з відбору членів молодіжної ради та затверджується наказом керівника органу виконавчої влади.

9. Кількісний склад молодіжної ради визначається конкурсною комісією з відбору членів молодіжної ради та затверджується наказом керівника органу виконавчої влади.

Строк повноважень складу молодіжної ради становить два роки.

До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства (установи, організації), що виявив бажання увійти до складу молодіжної ради.

10. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи молодіжної ради визначаються положенням про молодіжну раду, яке розробляється органом виконавчої влади з урахуванням положень цього типового положення.

Молодіжна рада може розробляти та затверджувати регламент (порядок організації роботи) діяльності молодіжної ради та її структурних підрозділів, внутрішній кодекс етики та інші документи, що регулюють діяльність молодіжної ради відповідно до цього положення.

11. Для формування складу молодіжної ради орган виконавчої влади не

пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення першого засідання молодіжної ради утворює конкурсну комісію з відбору членів молодіжної ради.

У разі коли при органі виконавчої влади вже утворена молодіжна рада та її повноваження не припинені достроково, конкурсна комісія з відбору членів молодіжної ради утворюється органом виконавчої влади не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення повноважень молодіжної ради.

У такому разі кількісний та персональний склад конкурсної комісії з відбору членів молодіжної ради орган виконавчої влади затверджує з урахуванням пропозицій діючої молодіжної ради.

До складу конкурсної комісії з відбору членів молодіжної ради входять представники органу виконавчої влади, інститутів громадянського суспільства, молодіжних рад, медіа, міжнародних організацій, про що зазначається у відповідному наказі органу виконавчої влади.

Орган виконавчої влади оприлюднює персональний склад конкурсної комісії з відбору членів молодіжної ради на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Орган виконавчої влади не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення першого засідання молодіжної ради в обов'язковому порядку оприлюднює на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб повідомлення про порядок подання заяв для проходження конкурсного відбору до складу молодіжної ради.

Для участі у конкурсному відборі до складу молодіжної ради до органу виконавчої влади подається заява за формою згідно з додатком 1.

До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства (молодіжної ради, органу студентського / учнівського самоврядування, молодіжного центру), рішення про делегування для участі в конкурсному відборі до складу молодіжної ради представника, який є кандидатом на обрання до складу молодіжної ради – для кандидатів, які подаються за процедурою делегування;

біографічна довідка кандидата до складу молодіжної ради із зазначенням його прізвища, імені, по батькові (за наявності), освіти, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства (за наявності), контактної інформації – для всіх кандидатів;

мотиваційний лист кандидата до складу молодіжної ради – для всіх кандидатів.

Приймання заяв для участі в конкурсному відборі припиняється за 20 календарних днів до проведення першого засідання молодіжної ради.

У разі виявлення невідповідності документів, поданих кандидатом, вимогам цього типового положення та положення про молодіжну раду, конкурсна комісія з відбору членів молодіжної ради не пізніше ніж за

10 календарних днів до проведення першого засідання молодіжної ради у письмовій та в електронній формі інформує про це кандидата з пропозицією щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

За результатами перевірки поданих документів та проведеного конкурсного відбору конкурсна комісія з відбору членів молодіжної ради складає за сім календарних днів до проведення першого засідання молодіжної ради рейтинговий список рекомендованих кандидатів до складу молодіжної ради, які братимуть участь в першому засіданні молодіжної ради, та передає на затвердження органом виконавчої влади, та список кандидатів, яким відмовлено в участі у першому засіданні молодіжної ради.

Підставами для відмови в участі у відборі до молодіжної ради є:

невідповідність документів, поданих кандидатом, вимогам цього типового положення та положення про молодіжну раду;

неусунення кандидатом невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк сім календарних днів;

невідповідність кандидата або інституту громадянського суспільства вимогам, установленим пунктом 7 цього типового положення;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в конкурсному відборі;

відмова кандидата від участі в конкурсному відборі шляхом надсилання конкурсній комісії з відбору членів молодіжної ради офіційного листа;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі у відборі, у процесі припинення.

Критерії оцінювання при проведенні конкурсного відбору кандидатів до складу молодіжної ради встановлюються згідно з додатком 2.

У разі коли за результатом перевірки документів, поданих кандидатами, кількість кандидатів до складу молодіжної ради є недостатньою, орган, при якому її утворено, за погодженням з конкурсною комісією з відбору членів молодіжної ради може прийняти рішення про продовження строку прийому документів від кандидатів. Строк прийому документів у такому разі може бути продовжений не більше ніж на 14 календарних днів. Оголошення про продовження строку прийому документів до молодіжної ради публікується на офіційному веб-сайті або інших офіційних сторінках органу виконавчої влади не пізніше наступного дня з моменту прийняття відповідного рішення.

12. Орган виконавчої влади на підставі подання конкурсною комісією з відбору членів молодіжної ради затверджує склад молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

13. Членство в молодіжній раді припиняється на підставі рішення молодіжної ради у разі:

систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена молодіжної

ради на її засіданнях без поважних причин;

систематичного (більше ніж два рази підряд) невиконання членом молодіжної ради її рішень та вимог цього положення без поважних причин;

надходження повідомлення від суб'єкта подання за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в молодіжній раді (у разі здійснення процедури делегування члена молодіжної ради);

неможливості члена молодіжної ради брати участь у роботі молодіжної ради за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом молодіжної ради відповідної заяви;

обрання члена молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена молодіжної ради;

смерті члена молодіжної ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість балів за результатами проведення конкурсного відбору. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні молодіжної ради.

Зміни у складі молодіжної ради затверджуються відповідним актом органу виконавчої влади на підставі протоколу засідання молодіжної ради. Орган виконавчої влади оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб.

У разі коли наявність членів молодіжної ради згідно із затвердженим складом становить менше ніж половину, молодіжна рада за погодження органу виконавчої влади вживає заходів для добору членів до складу молодіжної ради в порядку, визначеному рішенням молодіжної ради за погодження органу виконавчої влади.

14. Дострокове припинення діяльності молодіжної ради може здійснюватися у разі:

коли засідання молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації, ліквідації або перейменування органу виконавчої влади.

Рішення про дострокове припинення діяльності молодіжної ради оформляється відповідним актом органу виконавчої влади.

У разі дострокового припинення діяльності молодіжної ради з підстав, передбачених цим пунктом, орган виконавчої влади утворює протягом

15 календарних днів відповідно до вимог цього типового положення конкурсну комісію з відбору членів молодіжної ради та затверджує відповідну процедуру з метою формування нового складу молодіжної ради.

15. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом прямого відкритого або таємного голосування за умови присутності не менш, ніж $2/3$ членів молодіжної ради на такому засіданні. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

Голова молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом прямого відкритого або таємного голосування за поданням голови молодіжної ради. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

Одна і та сама особа не може обіймати посаду голови, заступника голови або секретаря в одночасно більш як одній молодіжній раді (молодіжному консультативно-дорадчому органі, консультативно-дорадчому органі, який розглядає питання молоді та/або молодіжної політики), утворений при сільській, селищній, міській, районній у місті, обласній раді, місцевій державній адміністрації, центральному органі виконавчої влади, Кабінеті Міністрів України, Президентіві України, Верховній Раді України.

Повноваження голови, заступника голови, секретаря молодіжної ради припиняються за рішенням молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про молодіжну раду.

Переобрання голови, заступника голови, секретаря молодіжної ради здійснюється на засіданні молодіжної ради шляхом прямого відкритого або таємного голосування за умови присутності не менше, ніж $2/3$ членів молодіжної ради на такому засіданні. Форма голосування визначається більшістю голосів членів ради.

У разі припинення повноважень голови молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

16. Голова молодіжної ради:

- організовує діяльність молодіжної ради;

- організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їхнього проведення;

- підписує документи від імені молодіжної ради;

- представляє молодіжну раду у відносинах з центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, медіа;

- відповідає за виконання молодіжною радою вимог цього положення;

- може бути включений до складу колегії органу виконавчої влади (за

згодою).

17. Основною формою роботи молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Молодіжна рада може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету, або про участь члена молодіжної ради в засіданні, що проводиться в такому режимі.

Позачергові засідання молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови молодіжної ради, керівника органу виконавчої влади або однієї третини загального складу членів молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за п'ять робочих днів до його початку, а також оприлюднюється молодіжною радою в прийнятний спосіб.

Засідання молодіжної ради проводить голова молодіжної ради або за його відсутності заступник голови молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови молодіжної ради – член молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

Засідання молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше як половина її членів загального складу.

Засідання молодіжної ради проводяться відкрито у разі, якщо про це приймається відповідне рішення молодіжної ради.

За запрошенням молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

18. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради, секретар молодіжної ради та члени молодіжної ради.

19. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

20. Рішення молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого на засіданні молодіжної ради має вирішальне значення.

Рішення, ухвалене на засіданні молодіжної ради, у п'ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем молодіжної ради.

Член молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у

письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду органу виконавчої влади.

Акт органу виконавчої влади, прийнятий за результатами розгляду пропозицій молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після прийняття в обов'язковому порядку довідома членів молодіжної ради в прийнятний спосіб. Інформація про прийняте рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій молодіжної ради або причини їхнього відхилення.

21. На засіданні молодіжної ради, яке проводиться за участю представників органу виконавчої влади в I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

Річний план роботи молодіжної ради, звіт про його виконання та зміни до нього оприлюднюються на офіційному вебсайті органу виконавчої влади та/або в інший прийнятний спосіб.

22. Загальними формами роботи молодіжної ради в період між засіданнями є: робота структурних підрозділів молодіжної ради, організація публічних заходів, участь членів молодіжної ради в публічних заходах, пов'язаних з досягненням мети діяльності молодіжної ради, проектна, аналітична діяльність та інші форми роботи, визначені молодіжною радою.

23. Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їхнього виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради розміщуються на офіційному вебсайті органу виконавчої влади в рубриці «Молодіжна рада» та/або в інший прийнятний спосіб.

24. Орган виконавчої влади, при якому утворено молодіжну раду, здійснює організаційно-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує молодіжну раду приміщенням, засобами зв'язку.

25. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням та офіційну символіку, про що приймається відповідне рішення молодіжної ради.

Додаток 1
до Типового положення про молодіжну раду
при центральному органі виконавчої влади
(пункт 11)

Конкурсній комісії з відбору членів молодіжної
ради при

(найменування органу, при якому утворюється
молодіжна рада)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) в
родовому відмінку кандидата до складу
молодіжної ради))

(номер контактного телефону)

(адреса електронної пошти)

ЗАЯВА
про участь у відборі до молодіжної ради

Прошу допустити _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи,

_____ найменування посади (за наявності)
до участі у відборі до складу молодіжної ради при _____
(найменування органу,

_____ при якому утворюється молодіжна рада)
з метою _____.

До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства (молодіжної ради при сільській, селищній, міській, районній у місті, обласній раді, місцевій державній адміністрації, органу студентського / учнівського самоврядування, молодіжного центру), рішення про делегування для участі в конкурсному відборі до складу молодіжної ради представника, який є кандидатом на обрання до складу молодіжної ради;

біографічна довідка кандидата до складу молодіжної ради із зазначенням його прізвища, імені, по батькові (за наявності), посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства (молодіжній раді, органі студентського / учнівського самоврядування, молодіжному центрі) (за наявності), контактної інформації;

мотиваційний лист кандидата до складу молодіжної ради.

Шляхом підписання цієї заяви я:

підтверджую, що всі відомості, що містяться в цій заяві та поданих мною документах, є достовірними;

надаю згоду на перевірку всіх поданих мною документів щодо достовірності;

у разі успішного проходження відбору надаю згоду на оприлюднення інформації про мене щодо обрання до складу молодіжної ради, зокрема мого прізвища, власного імені, по батькові (за наявності), організації (установи, органу), яку представляю, посади.

_____ 20__ р.

(підпис)

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

Додаток 2
до Типового положення про молодіжну раду
при центральному органі виконавчої влади
(пункт 11)

Критерії оцінювання кандидатів до складу Молодіжної ради

№ з/П	Критерії оцінювання	Кількість балів
1	Оцінювання мотиваційного листа	від 0 до 10
2	Наявність профільної освіти (з урахуванням відповідних сфер політики органу виконавчої влади), у тому числі формальної та неформальної освіти	від 0 до 10
3	Досвід роботи із законодавством, нормотворчої та законопроектної роботи, співпраці з органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування (з урахуванням відповідних сфер політики органу виконавчої влади)	від 0 до 10
4	Досвід участі в громадських об'єднаннях, молодіжних радах, проектах та ініціативах	від 0 до 10
5	Досвід адвокаційної, правозахисної, освітньої діяльності (з урахуванням відповідних сфер політики органу виконавчої влади)	від 0 до 10
