

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту наказу Міністерства молоді та спорту України
«Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів
Мінмолодьспорту»

I. Визначення проблеми

Проект наказу розроблено Міністерством молоді та спорту України за власною ініціативою та відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт»; постанови Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 р. № 220 «Про затвердження Положення про Міністерство молоді та спорту України»; постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2025 року № 235 «Деякі питання створення та функціонування Електронного реєстру спортивних організацій».

Внесення змін обумовлено введенням у жовтні 2025 року в промислову експлуатацію Електронного реєстру спортивних організацій (далі – Реєстр), яким передбачено формування та обробка річної статистичної звітності за формами 2 / 5 / 8-ФК (далі – річні звіти) засобами Реєстру.

Проектом наказу вносяться зміни до деяких наказів Міністерства молоді та спорту України у частині формування і обробки звітів, а саме до наказів:

від 14 листопада 2024 року № 7162 «Про затвердження форми звітності № 2-ФК (річна) «Звіт із фізичної культури і спорту» та Інструкції щодо її заповнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 листопада 2024 року за № 1791/43136;

від 23 жовтня 2021 року № 4055 «Про затвердження форм звітності № 5-ФК (річна), № 5-ФК (зведена) (річна) про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл (спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних шкіл олімпійського резерву) та інструкцій щодо їх заповнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 листопада 2021 року за № 1475/3709709 та від 09 листопада 2021 року за № 1476/37098;

від 12 січня 2016 року № 58 «Про затвердження форми звітності № 8-ФК (річна) "Звіт школи вищої спортивної майстерності" та Інструкції щодо її заповнення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 березня 2016 року за № 329/28459.

Прийняття проекту наказу забезпечить:

- спрощення процесу подачі річних звітів;
- зменшення витрат на друк шаблонів річних звітів та транспортні послуги для їх подачі у відповідні органи;
- створення умов для закладів для належного ведення їхньої діяльності;
- покращення координації діяльності місцевих органів влади, органів місцевого самоврядування та спортивних організацій (закладів).

Основним показником результативності акта є створення умов для закладів для належного ведення своєї діяльності.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		+
Держава	+	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Врегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

діючих регуляторних актів, оскільки законодавством України порушені питання не врегульовані.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями прийняття проєкту регуляторного акта є:

оптимізація процесу формування річних звітів у сфері фізичної культури і спорту;

удосконалення та **спрощення** процесу обробки і надсилання річних звітів у сфері фізичної культури і спорту.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей.

Визначення альтернативних способів.

Вид альтернативи	Опис альтернативи Альтернатива
Альтернатива 1 Залишити існуючу на цей момент ситуацію без змін.	Такий спосіб не є прийнятним та ефективним, оскільки ускладнений процес обробки річних звітів, враховуючи їх кількість.
Альтернатива 2 Прийняти наказ Міністерства молоді та спорту України «Про внесенні змін до деяких нормативно-правових актів Мінмолодспорту».	Прийнятий нормативний акт удосконалисть та спростить процес обробки річних звітів.

2. Оцінка обраних альтернативних способів досягнення цілей.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 <i>Залишити існуючу на цей момент ситуацію без змін</i>	Відсутні. Залишивши існуючу на цей момент ситуацію без змін призведе до ускладненої процедури обробки і формування річних звітів, а також суперечитиме нормам постанови КМУ № 235 від 04.03.2025 щодо процесу подачі річних звітів через Електронний реєстр спортивних організацій.	Прямих бюджетних витрат не виникає. Водночас держава зазнає опосередкованих регуляторних витрат, які не потребують фінансування, а саме: - додаткова надмірна комунікація між залученими сторонами; - великий об'єм часу на зведення звітності від суб'єктів господарювання; - можливість накопичення помилок у державній статистичній базі.
Альтернатива 2 <i>Прийняти проєкт акта та здійснити його державну реєстрацію</i>	Вигоди наявні. Прийняття проєкту акта забезпечить: приведення процесу подачі річної звітності за формами 2 / 5 / 8-ФК у відповідність до вимог постанови КМУ від 4 березня 2025 р. № 235; зменшить навантаження на державні органи у частині зведення та узгоджень річної статистичної звітності.	Додаткові бюджетні витрати відсутні, оскільки всі дії виконуються посадовими особами в межах посадових обов'язків та наявних бюджетних видатків Мінмолодьспорту / місцевих органів влади (обласних адміністрацій) / органів місцевого самоврядування.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян – дія проєкту наказу не поширюється на сферу інтересів громадян.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію	—	—	—	4002*	4002*

регулювання, одиниць					
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	—	—	—	100 %	100%

**кількість суб'єктів господарювання згідно показників річної статистичної звітності за 2024 рік (суб'єкти господарювання усіх типів).*

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1 Залишити існуючу ситуацію без змін.	Відсутні. Залишивши існуючу на цей момент ситуацію без змін призведе до неможливості подачі річних звітів згідно вимог законодавства.	Додаткові витрати на пошуки шляхів подачі річних звітів, у т. ч. транспортні і поштові.
Альтернатива 2 Прийняти проєкт акта.	Прийняття проєкту акта дасть можливість закладам зручний спосіб формування і подачі річної звітності.	Суб'єктам господарювання не потрібно буде витратити кошти на друк форм звітів, поштові і транспортні послуги на передачу цих звітів державі.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного балу
Альтернатива 1 Залишити існуючу на цей момент ситуацію без змін	1	У разі залишення існуючої на цей час ситуації без змін проблема продовжує існувати
Альтернатива 2 Прийняти проєкт акта та здійснити його державну реєстрацію	4	У разі прийняття акта задекларовані цілі забезпечать повною мірою досягнення поставленої мети, у тому числі процес подачі річних звітів відповідатиме вимогам чинного законодавства.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернатив у рейтингу
Альтернатива 1 Залишити існуючу на цей момент ситуацію без змін	Відсутні для держави. Залишивши ситуацію без змін держава не отримає дані статистичної звітності. Відсутні для суб'єктів господарювання. Залишивши ситуацію без змін, суб'єкти господарювання не зможуть подати річну звітність у зручному цифровому форматі та згідно вимог законодавства. Для громадян: прямої вигоди немає (сфера інтересів громадян не охоплюється).	Для держави: прямі бюджетні витрати відсутні, але існують опосередковані витрати часу на зведення статистичних даних, що не потребують додаткового фінансування. Для суб'єкта господарювання: 500,00 грн у перший рік виконання регулювання та 2 500,00 грн за п'ять років відповідно. Для громадян: витрати відсутні.	Зазначений спосіб не сприяв вирішенню проблеми (додаткові витрати на друк документації в паперовому вигляді + транспортні витрати)
Альтернатива 2	Для держави: приведення процесу подачі річних звітів у відповідність вимогам чинного законодавства, зменшення ризику помилок у зведених звітах. Для суб'єктів господарювання:	Для держави: додаткові бюджетні витрати відсутні (усі роботи здійснюються посадовими особами в межах посадових обов'язків та наявних бюджетних видатків). Для одного суб'єкта господарювання: 307,02 грн. у перший рік виконання	У разі прийняття акта задекларовані цілі будуть досягнуті повною мірою, що повністю забезпечить потребу у

	зручний автоматизований спосіб подачі річної звітності у цифровому форматі. Для громадян: прямий вплив відсутній, проте опосередковано підвищується якість управлінських рішень у сфері фізичної культури і спорту, що сприятиме розвитку сфери.	регулювання та 1 553, 2 грн. за п'ять років відповідно. Для 4002 суб'єктів господарювання 1 228 694,04 грн. у перший рік виконання; та 6 215 906,4 за 5 років.	вирішенні проблеми. Економія часу та витрат на друк; відсутні транспортні витрати. Відповідність вимогам чинного законодавства.
--	---	--	---

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1 Залишити існуючу на цей момент ситуацію без змін	Зазначений спосіб не сприяє вирішенню проблеми, що існує сьогодні. Невідповідність вимогам законодавства, незручний спосіб подачі звітності.	Відсутні
Альтернатива 2 Прийняти проєкт акта	Прийняття проєкту регуляторного акта надасть можливість закладам подавати річні звіти у зручному цифровому інструменті та згідно вимог чинного законодавства.	Відсутні

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Основним механізмом для розв'язання визначеної проблеми є прийняття проєкту наказу Міністерства молоді та спорту України «Про внесення змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства молоді та спорту України» з метою приведення процесу подачі річних звітів у відповідність до вимог чинного законодавства та оптимізації самого процесу формування / обробки / подачі звітів.

Відповідно до вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» проєкт регуляторного акта – проєкт наказу було оприлюднено на офіційному вебсайті Міністерства молоді та спорту

України для обговорення та отримання пропозицій та зауважень від зацікавлених фізичних та юридичних осіб протягом одного місяця.

Механізмом, який забезпечить розв'язання проблематики, є прийняття проекту наказу.

Зазначену мету планується здійснити у такий спосіб:

внести зміни до:

наказу Міністерства молоді та спорту України від 14 листопада 2024 року № 7162 «Про затвердження форми звітності № 2 -ФК (річна) «Звіт із фізичної культури і спорту» та Інструкції щодо її заповнення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 26 листопада 2024 року за № 1791/43136;

наказу Міністерства молоді та спорту України від 23 жовтня 2021 року № 4055 «Про затвердження форм звітності № 5-ФК (річна), № 5-ФК (зведена) (річна) про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл (спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних шкіл олімпійського резерву) та інструкцій щодо їх заповнення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 листопада 2021 року за № 1475/37097;

наказу Міністерства молоді та спорту України від 12 січня 2016 року № 58 «Про затвердження форми звітності № 8-ФК (річна) "Звіт школи вищої спортивної майстерності" та Інструкції щодо її заповнення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 02 березня 2016 р. за № 329/28459;

Інструкції щодо заповнення форми звітності № 2-ФК (річна) «Звіт із фізичної культури і спорту», затвердженої наказом Міністерства молоді та спорту України від 14 листопада 2024 року № 7162, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 26 листопада 2024 року за № 1791/43136;

Інструкції щодо заповнення форми звітності № 5-ФК (річна) «Звіт дитячо-юнацької спортивної школи (спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву)», затвердженої наказом Міністерства молоді та спорту України 23 жовтня 2021 року № 4055, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 09 листопада 2021 р. за № 1475/37097;

Інструкції щодо заповнення форми звітності № 5-ФК (зведена) (річна) «Зведений звіт про діяльність дитячо-юнацьких шкіл (спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл олімпійського резерву)», затвердженої наказом Міністерства молоді та спорту України 23 жовтня 2021 року № 4055, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 09 листопада 2021 р. за № 1476/37098;

Інструкції щодо заповнення форми звітності № 8-ФК (річна) «Звіт школи вищої спортивної майстерності», затвердженої наказом Міністерства молоді та спорту України від 12 січня 2016 року № 58, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 02 березня 2016 року за № 329/28459.

Після прийняття проекту наказу суб'єктам господарювання необхідно здійснити захід:

керівникам / уповноваженим особам керівників закладів необхідно ознайомитися зі змінами і здійснювати подачу річної звітності через інформаційно-комунікаційну систему.

Очікуваним результатом реалізації наказу є:

оптимізація формування / обробки річної статистичної звітності;

підвищення рівня достовірності статистичних даних.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Реалізація регуляторного акта не потребуватиме додаткових бюджетних витрат і ресурсів на адміністрування регулювання органами виконавчої влади чи органами місцевого самоврядування.

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Враховуючи, що суб'єкти господарювання становлять 100 % суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання, розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва складено згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу регуляторного впливу регуляторного акта (тест малого підприємництва, М-Тест).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта встановлюється на не обмежений термін, оскільки він регулює відносини, що мають пролонгований характер.

Зміна терміну дії регуляторного акта можлива в разі внесення змін до законодавчих актів України вищої юридичної сили, на виконання яких розроблений цей проект регуляторного акта.

Термін набрання чинності регуляторного акта – відповідно до законодавства з дня його офіційного опублікування.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – надходження не передбачаються.

2. Кількість суб'єктів господарювання, на які поширюється дія акта, 4002 суб'єктів господарювання.

3. Розмір коштів, які необхідно буде витратити одному суб'єкту господарювання для виконання вимог акта – 307,02 грн у перший рік виконання та 1 553, 2 грн. за п'ять років відповідно.

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання і фізичних осіб з основних положень регуляторного акта – високий, оскільки повідомлення про оприлюднення проекту акта, проект акта та аналіз регуляторного впливу акта розміщено в підрозділі «Проекти регуляторних актів» розділу «Регуляторна політика» офіційного вебсайту Міністерства молоді та спорту України (<https://mms.gov.ua/ministerstvo/regulyatorna-politika/proyekti-regulyatornih-aktiv>).

Кількість часу, що необхідно буде витратити одному суб'єкту господарювання для виконання вимог акта – орієнтовно 2 години на процедуру організації виконання вимог регулювання;

Додатковим показником результативності акта є:

кількість зареєстрованих суб'єктів в інформаційно-комунікаційній системі;

кількість поданих річних звітів суб'єктами через інформаційно-комунікаційну систему за формою 2-ФК;

кількість поданих річних звітів суб'єктами через інформаційно-комунікаційну систему за формою 5-ФК;

кількість поданих річних звітів суб'єктами через інформаційно-комунікаційну систему за формою 8-ФК.

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відносно цього регуляторного акта спеціальним уповноваженим центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері фізичної культури і спорту (Міністерство молоді та спорту України) здійснюватимуться базове, повторне та періодичне відстеження його результативності.

Базове відстеження результативності буде проведено у IV кварталі 2026 року.

Повторне відстеження – буде проведено через рік після базового відстеження – IV квартал 2027 рік.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта будуть здійснюватися раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний.

Вид даних, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності, статистичні.

У разі виявлення не врегульованих та проблемних питань шляхом аналізу якісних показників дії цього акта будуть внесені відповідні зміни до регуляторного акта.

Міністр молоді та спорту України
_____ 2025 р.

Матвій БІДНИЙ

Додаток
до Аналізу регуляторного впливу

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)
до проекту наказу Міністерства молоді та спорту України «Про внесення
змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства молоді та спорту
України»

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідне для здійснення регулювання, проведеного розробником протягом 2025 року (весь період дослідної експлуатації інформаційно-комунікаційної системи).

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі зустрічі з представниками закладів / структурних підрозділів з питань фізичної культури і спорту в ТГ і ОДА; проведення тренінгів / семінарів; консультування.	Орієнтовно 1 000 осіб (+ представники мікро підприємництва, які ознайомляться з проектом на офіційному вебсайті Мінмолодьспорту)	Позитивно оцінюють запропоновані зміни.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 4 002 (одиниць), у тому числі мікропідприємництва 4 002 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100 % (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання:

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула:</i> <i>кількість необхідних одиниць обладнання x вартість одиниці</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула:</i> <i>прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) x вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) x оціночна кількість процедур обліку за рік) x кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) <i>Формула:</i> <i>оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	<i>обладнання на рік) x кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) <i>Формула:</i> <i>оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) x кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання x кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
5	Інші процедури (уточнити)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
6	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)</i>	0,00	X	0,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	4 002	4 002 <i>(припущено, що суб'єкт повинен виконувати вимоги регулювання кожен рік)</i>	4 002
8	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" x кількість суб'єктів малого підприємництва, що</i>	0,00	X	0,00

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
	<i>повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 x рядок 7)</i>			
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок x вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) x оціночна кількість форм</i>	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук наказу в мережі Інтернет) x 120,4 грн (вартість 1 години роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) * 1 наказ = 60,2 грн (вартість 1 години роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати = 21 190,31 грн / 22 робочих дні / 8 робочих годин = 120,4 грн).	(припущено, що суб'єкт повинен виконувати процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання лише в перший рік)	60,2 грн (витрати на пошук наказу в мережі Інтернет у перший рік)
10	Процедури організації виконання вимог регулювання:	1 год (час, який витрачається суб'єктами на розроблення та впровадження внутрішніх процедур) x 120,4 грн (вартість 1 години роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 (кількість процедур) = 120,4 грн	1 год. (час, який витрачається суб'єктами на розроблення та впровадження внутрішніх процедур) x 120,4 грн (вартість 1 години роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 (кількість	120,4 грн (витрати на здійснення суб'єктами розроблення та впровадження внутрішніх процедур у перший рік) + 120,4 грн (витрати на здійснення суб'єктами розроблення та впровадження внутрішніх процедур у наступний рік) x

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
			процедур) = 120,4 грн (припущено, що суб'єкт повинен виконувати вимоги регулювання кожен рік)	1 (кількість процедур) x 4 роки = 963,2 грн
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) x вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) x оціночна кількість оригінальних звітів x кількість періодів звітності за рік	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітності) + 0,05 год. (час, який витрачається суб'єктами на підписання і відправку звітності) x 120,4 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 (оціночна кількість оригінальних звітів) x 1 (кількість періодів звітності за рік) = 66,22 грн	0,5 год. (час, який витрачається суб'єктами на заповнення звітності) + 0,05 год. (час, який витрачається суб'єктами на підписання і відправку звітності) x 120,4 грн (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) x 1 (оціночна кількість оригінальних звітів) x 1 (кількість періодів звітності за рік) = 66,22 грн (припущено, що суб'єкт повинен здійснювати процедури офіційного звітування кожний рік)	66,22 грн (витрати на здійснення суб'єктами процедури офіційного звітування у перший рік) + 66,22 грн (витрати на здійснення суб'єктами процедури офіційного звітування у наступний рік) x 1 (оціночна кількість оригінальних звітів) x 1 (кількість періодів звітності за рік) x 4 роки = 529,76 грн

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок <i>Формула:</i> <i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) х оціночна кількість перевірок за рік</i>	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
13	Інші процедури (уточнити)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> <i>(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>	307,02	186,62	1 553,2
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	4002	4002 <i>(припущено, що суб'єкт повинен виконувати вимоги регулювання кожний рік)</i>	4002
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> <i>відповідний стовпчик "разом" х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 х рядок 15)</i>	1 228 694,04	746 853,24	6 215 906,4

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва.

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Міністерство молоді та спорту України.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
камеральні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
виїзні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні

4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні	відсутні
7. Інші адміністративні процедури (Доступ до середовища інформаційної системи «Програмна платформа для розгортання та супроводження державних електронних реєстрів») для адміністрування, ведення та хостингу публічних електронних реєстрів.	5 год.	47,7*	1	4002	$5 \cdot 47,7 \cdot 1 \cdot 4002 = 954\,477,0$
Разом за рік	X	X	X	X	954 477,0
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	4 772 385,0

* Вартість години роботи вираховано з окладу спеціаліста підпорядкованої Мінмолодьспорту установи.

Якщо державне регулювання передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу), необхідно

визначити повний запланований річний бюджет нового органу (структурного підрозділу) 0 x 5 років = 0 гривень.

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
-	-	-	-

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0,00	0,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	1 228 694,04	6 215 906,4
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	1 228 694,04	6 215 906,4
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	954 477,0	4 772 385,0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	2 183 171,04	10 988 291,4

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.

Коригуючих (пом'якшувальних) заходів щодо запропонованого регулювання не передбачається.
